



МОУ Гимназии № 13, а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.

1.4. Контрольно-пропускной режим — совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории гимназии. Контрольно-пропускной режим в помещении гимназии предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности гимназии.

1.5. Охрана помещений осуществляется сотрудниками МОУ Гимназии № 13 и работниками организации, оказывающей услуги по охране объекта (территории) в соответствии с условиями договора.

1.6. Ответственность за осуществление контрольно-пропускного режима в МОУ Гимназии № 13 возлагается на:

- директора (или лица, его замещающего);
- дежурного администратора;
- заведующего хозяйством;
- сторожа (вахтера);
- работников организации, оказывающей услуги по охране объекта (территории) в соответствии с условиями договора.

1.7. Контроль за соблюдением контрольно-пропускного режима участниками образовательной деятельности в МОУ Гимназии № 13 возлагается на дежурного администратора.

1.8. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в МОУ Гимназии № 13, обучающихся и их родителей (законных представителей), всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории МОУ Гимназии № 13.

1.9. Сотрудники МОУ Гимназии № 13, обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением. В целях ознакомления посетителей МОУ Гимназии № 13 с пропускным режимом и правилами поведения настоящее Положение размещается на информационных стендах в холле первого этажа здания и на официальном сайте гимназии.

## **2. Порядок прохода сотрудников, обучающихся, родителей (законных представителей), посетителей на территорию и в здание МОУ Гимназии № 13**

2.1. Пропускной режим на территорию и в здание МОУ Гимназии № 13 обеспечивается сторожем (вахтёром) и работниками организации, оказывающей услуги по охране объекта (территории) в соответствии с условиями договора.

2.2. Обучающиеся, родители (законные представители), сотрудники МОУ Гимназии № 13 и посетители проходят на территорию через основной вход, в здание МОУ Гимназии № 13 через центральный вход, оборудованный стационарным металлодетектором (рамкой).

2.3. Учащиеся и сотрудники МОУ Гимназии № 13 при входе/выходе из здания прикладывают домофонный ключ (корпус Б).

2.4. Центральный вход в здание и на территорию (входные группы) закрыт в рабочие дни с 20.00 ч. до 07.00 ч. и в субботу, в выходные и нерабочие праздничные дни - постоянно.

2.5. Открытие/закрытие входных групп в указанное время осуществляется сторожем (вахтером), в соответствии с графиком дежурств.

2.6. Открытие/закрытие калиток осуществляется сторожем (вахтером) и работниками организации, оказывающей услуги по охране объекта (территории) в соответствии с условиями договора в случае необходимости прохода больших групп сторонних посетителей, проноса крупногабаритных грузов по распоряжению директора МОУ Гимназии № 13 или лица его замещающего.

2.7. Посетители проходят в помещения МОУ Гимназии № 13 по согласованию и с разрешения администрации.

2.8. Сотрудникам, обучающимся, родителям (законным представителям), посетителям МОУ Гимназии № 13 запрещено находиться и проносить на территорию:

- огнестрельное оружие;
- боеприпасы, взрывчатые вещества (тротил, аммониты, пластиды, порох и т. д.);
- взрывные устройства, имитационно-пиротехнические и осветительные средства; сигнальные, осветительные, строительные, газовые патроны;
- газовое, травматическое и пневматическое оружие;
- холодное оружие (кинжалы, боевые, национальные, охотничьи ножи, иное оружие и предметы режущего, колющего, рубящего, смешанного действия); оружие ударно-дробящего действия (кастеты, кистени, металлические ножи, топоры, дротики, механические устройства и т. п.);
- механические, аэрозольные распылители и другие устройства, снаряженные слезоточивыми или раздражающими веществами, электрошоковые устройства;
- наркотические и психотропные вещества (за исключением случаев, определенных медицинскими показаниями), одурманивающие и сильнодействующие вещества;
- легковоспламеняющиеся жидкости;
- ядовитые и отравляющие вещества, оказывающие токсическое воздействие на организм человека;
- хозяйственные сумки, чемоданы, громоздкие предметы, различные свертки подозрительного вида, способствующие проносу в здание гимназии запрещенных предметов, самодельных взрывных устройств;
- другие опасные предметы и вещества, которые могут быть использованы для причинения вреда детям, работникам и имуществу образовательного учреждения.

### **3. Контрольно-пропускной режим для обучающихся МОУ Гимназии № 13**

3.1. Вход на территорию и в здание МОУ Гимназии № 13 обучающиеся осуществляют согласно п.2.2, 2.3 настоящего Положения.

3.2. Начало занятий в гимназии в 8 час 00 мин (I смена), в 12 час 45 мин (II смена). Обучающиеся допускаются в здание гимназии в 7 часов 30 мин. Обучающиеся обязаны прибыть в МОУ Гимназию не позднее 7 часов 50 минут.

3.3. В отдельных случаях по приказу директора МОУ Гимназии № 13 занятия могут начинаться с нулевого, второго (и далее) урока (во всех случаях обучающиеся должны прийти в гимназию не позднее, чем за 10 минут до начала занятий).

3.4. В случае опоздания без уважительной причины обучающиеся пропускаются в МОУ Гимназию № 13 с разрешения дежурного администратора или классного руководителя.

3.5. Уходить из МОУ Гимназии № 13 до окончания занятий учащимся разрешается только в присутствии родителей на основании личного разрешения учителя, медицинского работника или представителя администрации

3.6. Выход обучающихся на уроки физкультуры, труда, на экскурсии осуществляется только в сопровождении учителя.

3.7. Члены кружков, секций и других групп для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в МОУ Гимназию № 13 согласно расписанию занятий и при сопровождении учителя.

3.8. Проход обучающихся в МОУ Гимназию № 13 на дополнительные занятия после уроков возможен по расписанию, представленному учителем.

3.9. Во время каникул обучающиеся допускаются в МОУ Гимназию № 13 согласно плану мероприятий с обучающимися на каникулах, утвержденному директором МОУ Гимназия № 13.

3.10. В случае нарушения дисциплины или правил поведения, обучающиеся могут быть направлены к дежурному учителю, классному руководителю, администрации МОУ Гимназия № 13.

#### **4. Контрольно-пропускной режим для работников МОУ Гимназии № 13**

4.1. Директор МОУ Гимназии № 13, методисты и другие сотрудники вход на территорию и в здание МОУ Гимназии № 13 осуществляют согласно п.2.2, 2.3 настоящего Положения и могут находиться в помещениях МОУ Гимназии № 13 в любое время суток, а также в выходные и праздничные дни, если это не ограничено текущими приказами ответственного за контрольно-пропускной режим.

4.2. Педагогам рекомендовано прибыть в МОУ Гимназию не позднее 7 часов 40 минут.

4.3. В отдельных случаях, в соответствии с расписанием, утвержденным директором МОУ Гимназии № 13, уроки конкретного педагога могут начинаться не с первого урока (во всех случаях педагог обязан прийти в МОУ Гимназию № 13 не позднее, чем за 20 минут до начала урока).

4.4. Учителя, члены администрации обязаны заранее предупредить сотрудника охраны о времени запланированных встреч с отдельными родителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний.

4.5. Остальные работники приходят в МОУ Гимназию № 13 в соответствии с графиком работы, утвержденным директором.

#### **4. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся**

5.1. Вход на территорию и в здание МОУ Гимназии № 13 родители (законные представители) осуществляют согласно п.2.2, 2.3 настоящего Положения, предъявив документ, удостоверяющий личность.

5.2. С учителями родители (законные представители) встречаются после уроков или в экстренных случаях во время перемены.

5.3. Для встречи с учителями, или администрацией МОУ Гимназии № 13 родители (законные представители) сообщают сотруднику охраны фамилию, имя, отчество учителя или администратора, к которому они направляются, фамилию, имя своего ребенка, класс в котором он учится. Сотрудник охраны вносит запись в «Журнале учета посетителей».

5.4. Родителям (законным представителям) не разрешается проходить в МОУ Гимназию № 13 с крупногабаритными сумками. Сумки необходимо оставить на посту охраны и разрешить дежурному их осмотреть.

5.5. Проход в МОУ Гимназию родителей (законных представителей) по личным вопросам к администрации возможен по предварительной договоренности с самой администрацией, о чем должны проинформировать заранее.

5.6. В случае незапланированного прихода в МОУ Гимназию № 13 родителей (законных представителей), охранник выясняет цель их прихода и пропускает в МОУ Гимназию № 13 только с разрешения администрации.

5.7. Родители, пришедшие встречать своих детей по окончании уроков, ожидают их на улице.

## **6. Контрольно-пропускной режим для вышестоящих организаций, проверяющих лиц и других посетителей гимназии**

6.1. Лица, не связанные с образовательной деятельностью, посещающие МОУ Гимназию № 13 по служебной необходимости, вход на территорию и в здание МОУ Гимназию № 13 осуществляют согласно п.2.2, 2.3 настоящего Положения, при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором МОУ Гимназии № 13 или лицом его, заменяющим с записью в «Журнале учета посетителей».

6.2. Должностные лица, прибывшие в МОУ Гимназию № 13 с проверкой, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с уведомлением администрации гимназии, о чем делается запись в «Журнале регистрации мероприятий по контролю деятельности МОУ Гимназии № 13».

6.3. Группы лиц, посещающих МОУ Гимназию № 13 для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание МОУ Гимназии № 13 при предъявлении документа, удостоверяющего личность по спискам посетителей.

6.4. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание МОУ Гимназии № 13, работник организации, оказывающей услуги по охране объекта (территории) в соответствии с условиями договора, действует по указанию директора МОУ Гимназии № 13 или дежурного администратора.

## **7. Контрольно-пропускной режим для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

7.1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) обеспечивается создание следующих условий доступности МОУ Гимназии № 13 в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- возможность беспрепятственного входа в общеобразовательную организацию и выхода из нее;
- возможность самостоятельного передвижения по территории гимназии, в том числе с помощью работников МОУ Гимназии № 13;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;
- содействие инвалиду при входе в МОУ Гимназию № 13 и выходе из нее;
- обеспечение допуска в МОУ Гимназию № 13 собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 386н;
- надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

## **8. Контрольно-пропускной режим для автотранспортных средств**

8.1. Ворота для въезда автотранспорта на территорию МОУ Гимназии № 13 открывает заведующий хозяйством и работник организации, оказывающей услуги по охране объекта (территории) в соответствии с условиями договора, по согласованию с директором гимназии.

8.2. Порядок въезда-выезда автотранспорта на территорию МОУ Гимназии № 13 устанавливается приказом директора МОУ Гимназии № 13. Допуск без ограничений на территорию гимназии разрешается транспорту экстренных и аварийных служб: скорой медицинской помощи, пожарной охраны, управления ГО и ЧС, управления внутренних дел при вызове их администрацией МОУ Гимназии № 13. Допуск другого автомобильного транспорта, прибывшего по заявке администрации, осуществляется при получении у водителей сопроводительных документов (письма, заявки, наряда и пр.) и документов, удостоверяющих личность водителя.

8.3. Парковка автомобильного транспорта на территории МОУ Гимназии № 13 и у ворот запрещена, кроме указанного в п. 8.2.

8.4. Стоянка личного транспорта преподавательского и технического персонала на территории МОУ Гимназии № 13 запрещена.

## **9. Организация и порядок производства ремонтно-строительных работ в здании и помещениях МОУ Гимназии № 13**

9.1. Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций пропускаются на территорию и в здание МОУ Гимназии № 13 заведующим

хозяйством и работником организации, оказывающей услуги по охране объекта (территории) в соответствии с условиями договора, для производства ремонтно-строительных работ по распоряжению директора или на основании заявок, подписанных руководителем вышестоящей организации.

## **10. Порядок пропуска на период чрезвычайных ситуаций и ликвидации аварийной ситуации**

10.1. Пропускной режим в здание (территорию) МОУ Гимназии № 13 на период чрезвычайных ситуаций ограничивается.

10.2. После ликвидации чрезвычайной (аварийной) ситуации возобновляется обычная процедура пропуска.

## **11. Порядок эвакуации обучающихся, работников и посетителей из помещений и порядок их охраны**

11.1. Порядок оповещения, эвакуации обучающихся, работников и посетителей из помещений МОУ Гимназии № 13 при чрезвычайных ситуациях (пожар, стихийное бедствие, информация об угрозе совершения террористического акта и др.) и порядок их охраны разрабатывается директором совместно с ответственными за ведение работы по антитеррору, охране и безопасности труда, пожарной безопасности и электробезопасности.

11.2. По установленному сигналу оповещения все посетители, работники и обучающиеся, а также работники, осуществляющие ремонтно-строительные работы в помещениях МОУ Гимназии № 13, эвакуируются из здания в соответствии с планом эвакуации находящимся в помещении МОУ Гимназии № 13 на видном и доступном для посетителей месте. Пропуск посетителей в помещения МОУ Гимназии № 13 прекращается. Сотрудники МОУ Гимназии № 13 и ответственные лица принимают меры по эвакуации и обеспечению безопасности находящихся в помещениях людей. По прибытии сотрудников соответствующей службы для ликвидации чрезвычайной ситуации обеспечивают их беспрепятственный пропуск в здание и на территорию гимназии.

## **12. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей**

12.1. Имущество (материальные ценности) выносятся из зданий МОУ Гимназии № 13 на основании материального пропуска, заверенного печатью, подписью директора образовательного учреждения или лица, на которое в соответствии с приказом директора возложена обязанность и обязательным присутствием материально-ответственного лица.

12.2. Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, рюкзаки, объемные сумки, ручная кладь и т.п.) проносятся в здания только после проведения их осмотра сотрудником ЧОП, исключаящего пронос запрещенных предметов.

12.3. Сотрудник ЧОП проводит осмотр продукции, доставляемой курьерской службой, вне здания образовательной организации и в присутствии её получателя.

На период проведения осмотра продукции, на посту охраны остается ответственное лицо образовательной организации - дежурный администратор.

12.4. В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, в том числе учащимися, с их согласия, они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением стационарного металлодетектора. В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов, а также покинуть образовательное учреждение, охранник, оценив обстановку, информирует директора МОУ Гимназии № 13 и действует, согласно требованиям своей должностной инструкции».

### **13. Заключительные положения**

13.1. Настоящее Положение об организации пропускного режима и правилах поведения посетителей является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете МОУ Гимназии № 13 и утверждается приказом директора МОУ Гимназии № 13.

13.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Положение об организации пропускного режима МОУ Гимназии № 13 принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1. настоящего Положения.

13.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.